

แบบรายงานขอรับสวัสดิการสมาชิกสมทบเสียชีวิต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับสวัสดิการสมาชิกสมทบเสียชีวิต

เรียน

อ้างถึง ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์นาวิกโยธิน จำกัด ว่าด้วยการสวัสดิการสำหรับสมาชิกสมทบเสียชีวิต พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิกสมทบ
 ๒. สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกสมทบ
 ๓. สำเนาใบมรณบัตร
 ๔. ใบเสร็จรับเงินค่าพวงหรีด
 ๕. ภาพถ่ายพวงหรีดของสหกรณ์ จำนวน ๑ ภาพ

ด้วยกระผม/ดิฉัน.....

มีความประสงค์ ขอรับสวัสดิการสมาชิกสมทบเสียชีวิต เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

เนื่องจาก.....สมาชิกสมทบหมายเลข.....

ซึ่งเป็น.....ของกระผม/ดิฉัน ได้เสียชีวิตเมื่อ.....

ด้วยสาเหตุ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ควรมีควรแล้วแต่จะกรุณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

๑. ญาติของสมาชิกสมทบหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากญาติของสมาชิกสมทบ จะต้องแจ้งความ
แจ้งงในการขอรับเงินสวัสดิการภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สมาชิกสมทบเสียชีวิต หากพ้นกำหนดให้ถือว่า
สละสิทธิ์

๒. ผู้ยื่นคำร้อง ถ้าเป็นข้าราชการ ให้เรียนถึง ระดับ ผบ.พันหรือเทียบเท่า ถ้าเป็นบุคคลภายนอก
ให้เรียนประธานกรรมการดำเนินการ สอ.นย.