

รับที่.....
วันที่.....



หนังสือ.....
วันที่.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สอ.นย.

ข้อ 1. ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ
เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวน.....บาท (.....)
ระยะเวลา.....งวด

ข้อ 2. ในเวลานี้ข้าพเจ้าเป็นข้าราชการตำแหน่ง.....
สังกัด.....โทร.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....
.....ได้รับเงินได้รายเดือน (เงินเดือน + พ.ส.ร.).....บาท

สถานภาพ โสด สมรส กรณีสมรส/ชื่อคู่สมรส.....

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันดังต่อไปนี้ คือ

บุคคลค้ำประกัน ฯ

1. ชื่อ(ผู้ค้ำ).....สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี (เงินเดือน + พ.ส.ร.).....
สังกัด.....ตำแหน่ง.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....
.....สถานภาพ โสด สมรส กรณีสมรส/ชื่อคู่สมรส.....
ลงชื่อ.....ผู้ค้ำ

2. ชื่อ(ผู้ค้ำ).....สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี (เงินเดือน + พ.ส.ร.).....
สังกัด.....ตำแหน่ง.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....
.....สถานภาพ โสด สมรส กรณีสมรส/ชื่อคู่สมรส.....
ลงชื่อ.....ผู้ค้ำ

3. ชื่อ(ผู้ค้ำ).....สมาชิกเลขที่.....อายุ.....ปี (เงินเดือน + พ.ส.ร.).....
สังกัด.....ตำแหน่ง.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....
.....สถานภาพ โสด สมรส กรณีสมรส/ชื่อคู่สมรส.....
ลงชื่อ.....ผู้ค้ำ

เงินฝากค้ำประกัน ฯ

ข้าพเจ้าได้นำเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์ ฯ บัญชีเลขที่.....เริ่มตั้งแต่เดือน.....วงเงินค้ำประกันเงินกู้.....บาท
(.....) จําหน่ายเป็นหลักประกันต่อสหกรณ์ออมทรัพย์นาวิกโยธิน จํากัด

ทุนเรือนหุ้นค้ำประกัน ฯ

ข้าพเจ้าได้นำทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ ฯ ณ วันที่.....จำนวนหุ้น.....เป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....) จําหน่ายเป็นหลักประกันต่อสหกรณ์ออมทรัพย์นาวิกโยธิน จํากัด

ข้อ 4. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ ฯ ตามแบบที่สหกรณ์ ฯ กำหนด

ข้อ 5. ในการกู้ครั้งนี้ คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ได้ตกลงที่จะทำหนังสือยินยอม ให้ไว้เป็นหลักฐานในใบคำขอกู้

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้

(.....)

บันทึกการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็นและตามที่ได้สอบถามแล้ว
ขอให้ความเห็นดังนี้

- ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้นี้
 เป็นความจริง ไม่เป็นความจริง
- ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีพฤติกรรมซึ่งอาจถูกออกจากราชการประจำหรือไม่
 มี ไม่มี
- ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์ ฯ เป็นจำนวนมากหรือไม่
 มี ไม่มี

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

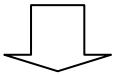
หมายเหตุ : ผบ.พัน หรือเทียบเท่า

เอกสารประกอบการพิจารณาคำขอกู้

- สลิปเงินเดือนฉบับจริง นกง.เซ็นผู้จ่าย / ผู้กู้ ผู้ค้า
 - สำเนาสลิปเงินเดือน นกง.เซ็นผู้จ่าย ผู้กู้ / ผู้ค้า
- สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิก สอ.นย. / ผู้กู้ / ผู้ค้า
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร / ผู้กู้ ผู้ค้า
 - ธนาคารทหารไทย - ธนาคารกรุงไทย

.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ดำเนินการ



รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้ขอกู้ (ณ วันยื่นกู้)

จำนวนเงินกู้.....บาท

เงินได้ รายเดือน (บาท)	ทุนเรือนหุ้น (บาท)	ระยะเวลา การเป็นสมาชิก (ปี)	จำกัด วงเงินกู้ (บาท)	วงเงินกู้คงเหลือ		
				กู้สามัญ (บาท)	เพื่อเหตุฉุกเฉิน (บาท)	รวม (บาท)

หมายเหตุ 1) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินหุ้นรายเดือนหรือไม่ เคย ไม่เคย

2) ข้อชี้แจงอื่น ๆ

ที่	ชื่อผู้ค้ำประกัน	เงินได้ รายเดือน (บาท)	จำกัดวงเงิน ค้ำประกัน (บาท)	การค้ำประกันรายอื่น		
				ชื่อผู้กู้	วงเงินที่ค้ำประกัน ไปแล้ว (บาท)	วงเงินที่ค้ำประกัน คงเหลือ (บาท)

หมายเหตุ 1) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินหุ้นรายเดือนหรือไม่ เคย ไม่เคย

2) ข้อชี้แจงอื่น ๆ

.....เจ้าหน้าที่

...../...../.....